CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HÁBITAT DEL VALLE DEL CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA Y HÁBITAT DE LA GOBERNACIÒN DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Contratista: JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA

Supervisión: ANA XIMENA RIVAS HURTADO

INFORME DE ACTIVIDADES
PARCIAL No. 01

Cali Valle del Cauca, NOVIEMBRE de 2022

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

➢ **Informe de Actividades No. 01 Parcial**: Correspondiente a las actividades

CONTRATO:	No. 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
NIT:	N/A
CONTRATISTA:	JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
CEDULA:	16.768.312 DE CALI– Valle
FECHA DE INICIO:	21 DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA DE TERMINACION:	31 DE DICIEMBRE DE 2022
PLAZO:	2 MESES
DIRECCIÓN:	Cra. 7F #64 - 10
OBJETO:	Prestar los Servicios Profesionales Especializados como Administrador de Empresas Especializado en la Secretaría de Vivienda y Hábitat del Valle del Cauca en el marco del proyecto de Inversión Fortalecimiento de la Estructura Organizacional de la secretaría de Vivienda y Hábitat de La Gobernación del Valle del Cauca
VALOR DEL CONTRATO:	ONCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 11.000.000)

desarrolladas en el mes de noviembre del 2022, con respecto al Contrato de prestación de servicios **N° 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022,** de apoyo a la Secretaría de Vivienda y Hábitat del Valle del Cauca como Administrador de Empresas Especializado, para fortalecer desde mi perfil, el proyecto denominado Fortalecimiento de la Estructura Organizacional de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la Gobernación del Valle del Cauca.

2. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

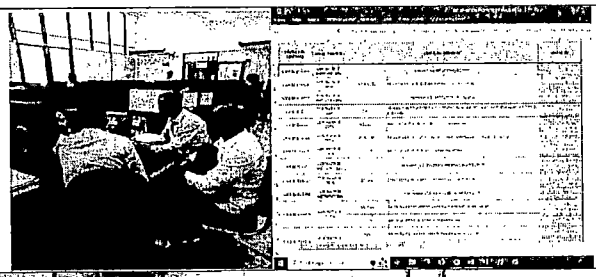
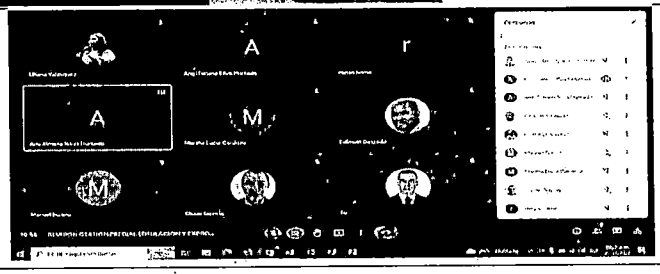
Con el fin de dar a conocer la ejecución del contrato de prestación de servicios; a continuación, se exponen las actividades realizadas por el contratista en el mes de noviembre del 2022.

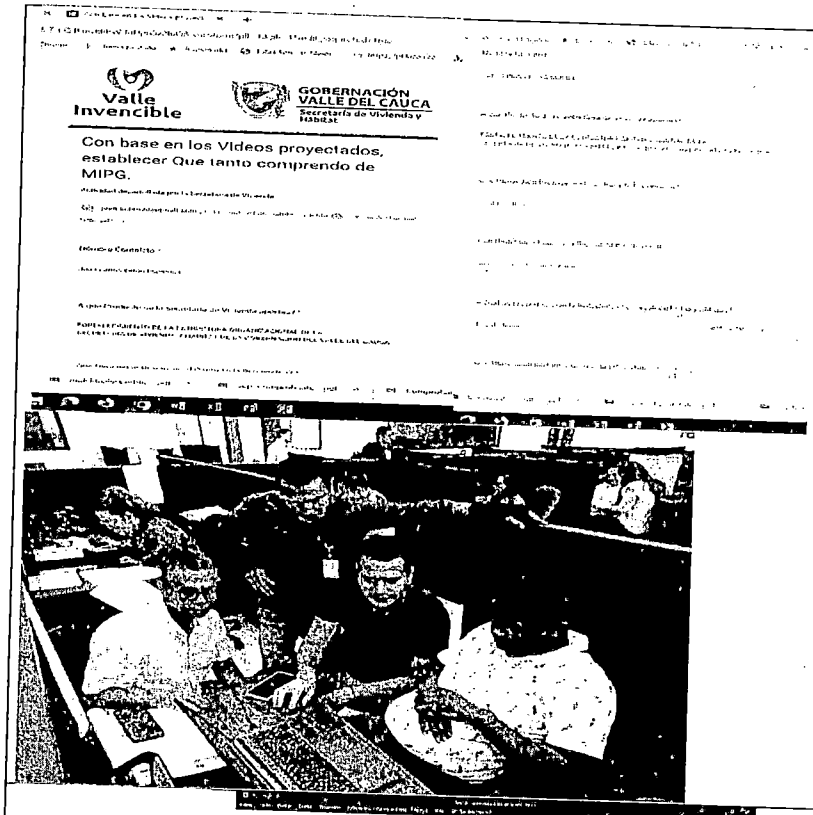
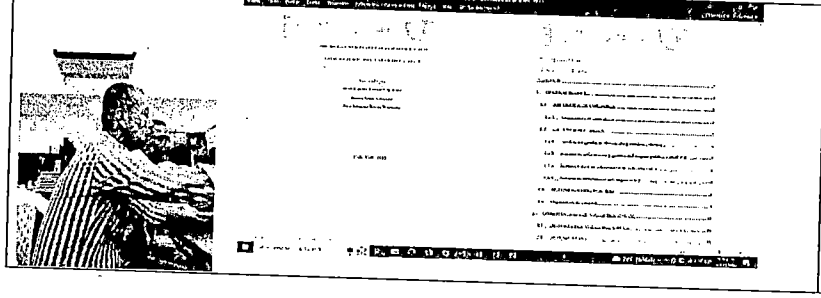
2.1 ACTIVIDADES

Las actividades del contrato ejecutadas en el periodo

Actividad	Cumplimiento
1. Apoyar el seguimiento financiero a los contratos y/o convenios de la Secretaria de Vivienda y Hábitat.	Participé en reunión técnico con la arquitecta Natalia Cabrera, Doctor Edison Delgado y el ingeniero Renzo Ome para la construcción del plan de trabajo para seguimiento y apoyo a los contratos de la SVH frente al proyecto de parques PI40-102111.
2. Apoyar la elaboración de informes de ejecución presupuestal de la Secretaria de Vivienda y Hábitat.	Participé en la elaboración del plan de trabajo para la definición de actividades relacionadas con la evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores y contratistas de la SVH con la Doctora Ana Ximena Rivas.
3. Apoyar el proceso de formulación, estructuración, ajuste y/o modificación de los proyectos de inversión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat del Departamento del Valle del Cauca.	Participé en la elaboración de plan de trabajo para la gestión predial (titulación y expropiación) para la definición de ruta a seguir en la vigencia 2022. https://meet.google.com/ejq-tqty-fnd
4. Apoyar en la revisión, ajuste y/o socialización del proceso M3P5, en el marco de la implementación de MIPG: caracterización del proceso, procedimientos, indicadores, listas de chequeo, formatos, normograma, mapas de riesgos (del proceso y de corrupción), planes de mejoramiento derivados de auditorías tanto internas como externas y asistir, participar en los talleres y demás convocatorias a los que sea llamado, cumpliendo los acuerdos y tareas que en ellos se determinen.	Participé de la socialización del proceso M3P5, en el marco de la implementación de MIPG: con el análisis de 8 videos correspondiente a las 7 Dimensiones, 19 Políticas con su respectiva evaluación, lo que permitirá desarrollar un diagnóstico y posteriormente adelantar plan de mejoramiento con enfoque en: procedimientos, indicadores, listas de chequeo, formatos entre otras. Apoyé el proceso de revisión, ajuste y/o socialización del proceso M3P5, brindando soporte a la Subdirección Técnica en el diligenciamiento del formato "Evaluación y Reevaluación de Proveedores/Contratistas" para optimizar el respectivo trámite de acuerdo con el requerimiento de la Subdirección de Contratación del Departamento Administrativo de Jurídica, mediante el cual se busca cumplir con la Norma NTC ISO 9001:2015, numeral 8.4: "Control de los procesos, productos y servicios suministrados externamente". En conjunto con los Ingenieros Cristian Duvan Hurtado, José Antonio Quiñones y Renzo Ome.
5. Las demás que determine el contratante de conformidad con el objeto contractual.	Participé en la elaboración del primer avance del proyecto ABC del contratista de la SVH, en donde se pretende ilustra a los funcionarios nuevo en lineamientos generales de la función pública y en especial los procesos internos de la SVH del departamento del Valle del Cauca.

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

	**Actividad # 1** Participé en reunión técnico con la arquitecta Natalia Cabrera, Doctor Edison Delgado y el ingeniero Renzo Ome para la construcción del plan de trabajo para seguimiento y apoyo a los contratos de la SVH frente al proyecto de parques PI40-102111.
	**Actividad # 2** Participé en la elaboración del plan de trabajo para la definición de actividades relacionadas con la evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores y contratistas de la SVH con la Doctora Ana Ximena Rivas.
	**Actividad # 3** Participé en la elaboración de plan de trabajo para la gestión predial (titulación y expropiación) para la definición de ruta a seguir en la vigencia 2022. https://meet.google.com/ejq-tqty-fnd

	**Actividad # 4** Participé de la socialización del proceso M3P5, en el marco de la implementación de MIPG: con el análisis de 8 videos correspondiente a las 7 Dimensiones, 19 Políticas con su respectiva evaluación, lo que permitirá desarrollar un diagnóstico y posteriormente adelantar plan de mejoramiento con enfoque en: procedimientos, indicadores, listas de chequeo, formatos entre otras. Apoyé el proceso de revisión, ajuste y/o socialización del proceso M3P5, brindando soporte a la Subdirección Técnica en el diligenciamiento del formato "Evaluación y Reevaluación de Proveedores/Contratistas" para optimizar el respectivo trámite de acuerdo con el requerimiento de la Subdirección de Contratación del Departamento Administrativo de Jurídica, mediante el cual se busca cumplir con la Norma NTC ISO 9001:2015, numeral 8.4: "Control de los procesos, productos y servicios suministrados externamente". En conjunto con los Ingenieros Cristian Duvan Hurtado, José Antonio Quiñones y Renzo Ome.
	**Actividad # 5** Participé en la elaboración del primer avance del proyecto ABC del contratista de la SVH, en donde se pretende ilustra a los funcionarios nuevo en lineamientos generales de la función pública y en especial los procesos internos de la SVH del departamento del Valle del Cauca.

NOMBRE JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
No DEL CONTRATO: 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022

Se adjunta certificados de afiliación al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL. El mes de noviembre de 2022.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 30 de noviembre del 2022. Del mes de noviembre

NOMBRE: JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
CEDULA C.C. 16.768.312
Profesión administrador de empresas
Contratista de Prestación de servicios.

ANEXOS

Certificación afiliación al sistema de seguridad social en salud.

EPS Sanitas

CE-006 - 0000000100 – 2022

CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 16768312
NOMBRES Y APELLIDOS	Ceron Espinosa Juan Carlos
TIPO DE AFILIADO	Titular
TIPO DE TRABAJADOR	Dependiente, Independiente Con Contrato
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	01/11/2019
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	Habilitado
REGIÁIEN	Contributivo

La presente se expide a nombre de Ceron Espinosa Juan Carlos, a los 01 días del mes de noviembre del año 2022.

NOTA: Esta certificacion no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Hanny Yeritza Sarmiento Vanegas
Coordinador Gestion de la Afiliación

NOMBRE JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
No DEL CONTRATO: 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022

Certificación de afiliación al sistema de seguridad social en pensión.

porvenir

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

CERTIFICA QUE:

JUAN CARLOS CERON ESPINOSA, identificado(a) con cédula de ciudadanía **16.768.312**, se encuentra afiliado(a) al Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.

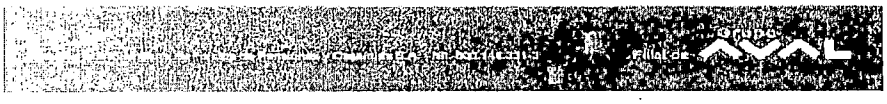
La presente certificación se expide el 1 de Noviembre del 2022

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es fundamental que revise periódicamente su Historia Laboral, el capital ahorrado y las semanas que tiene registradas, si presenta inconsistencias, ingrese a www.porvenir.com.co *y actualice su Historia Laboral*



NOMBRE JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
No DEL CONTRATO: 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022

Certificación de afiliación al sistema de ARL.

POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS

POSITIVA
Compañía de Seguros S.A.
N.I.T 860.011.153-6

CERTIFICA

Verificada la base de datos del ramo de ARL de la compañía, se identificó que JUAN CARLOS CERON ESPINOSA, identificado con Cédula Ciudadanía No. 16768312 contratista de la empresa GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con Nit No. 890399029. Registra como trabajador INDEPENDIENTE con fecha de inicio de cobertura 20/11/2022, para el contrato registrado con fecha desde 18/11/2022 y fecha hasta 31/12/2022, su estado actual de afiliación es ACTIVO y riesgo 1.

Recuerde que una vez cumplida la fecha indicada en el presente certificado, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato debera realizar una nueva afiliación para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 2022D1021336180.

Dada en Bogotá, a los 21 días del mes de noviembre de 2022

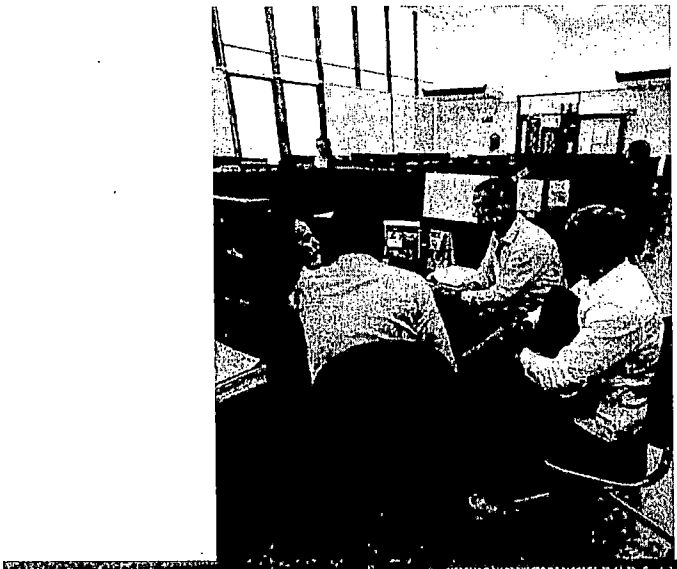
Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Impreso por Internet el 21/11/2022 04:22:48 p. m.

NOMBRE JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
No DEL CONTRATO: 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022

Evidencia de las actividades

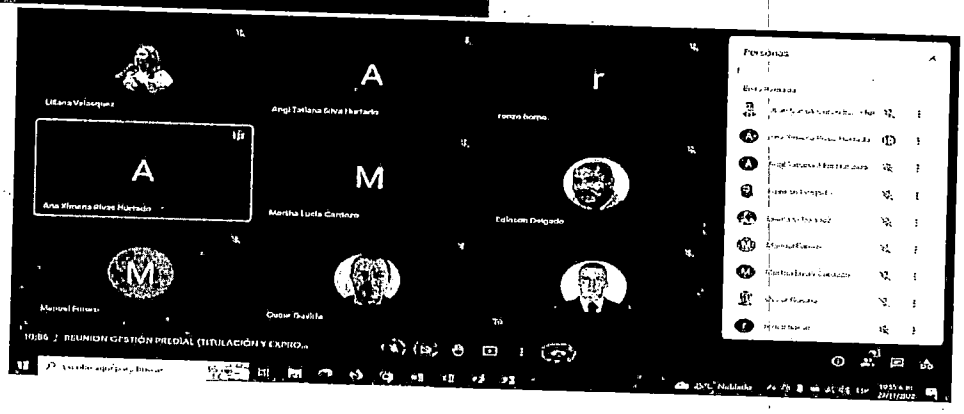


NÚMERO DE CONTRATO	TIPO DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO		UNIDAD EJECUTORA
1.320-13.11-0010	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	Interventoría "TECO COLISEO FORCE"		
1.320-13.13-0030	CONTRATO DE OBRA	ADECUACIÓN	MEJORAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO DE LA CALLE 14	
1.320-13.11-0010	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	Interventoría CONSTRUCCIÓN PISTA BMX 2022		
1.320-13.13-0030	CONTRATO DE OBRA	UAE	ADECUACIÓN OBRA EXTERIOR DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD ESPECIAL DEL VALLE	
1.320-13.13-0030	CONTRATO DE OBRA	ADECUA	MEJORAMIENTO A LOS ALTERNATIVOS "BIRDMAN"	
1.320-13.13-0030	CONTRATO DE OBRA	VARIOS	MEJORAMIENTO Y DOTACIÓN INTERVENTORÍA DE PARQUE MUNICIPAL	
1.320-13.13-0030	CONTRATO DE OBRA	TODOS	MEJORAMIENTO DE PARQUE PARA EL BARRIO	
1.320-13.11-0010	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	Interventoría CONSORCIO ATLETICO OLIMPICO 2022		
1.320-13.13-0030	CONTRATO DE OBRA	PARA	CONSTRUCCIÓN PROYECTO BICROSS DEL SUROCE	
1.320-13.11-0010	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	Interventoría CONSTRUCCIÓN PISTA BMX 2022		
1.320-13.13-0030	CONTRATO DE OBRA	Retira	MEJORAMIENTO Y REMODELACIÓN DEL PARQUE DIEGO FORCE	
		TODO	MEJORAMIENTO DE PARQUES EN EL VALLE	
		UNIDA	MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN CANCHAS BARRIALES	
1.320-13.13-0030	CONTRATO DE OBRA			
DOCUMENTOS PENDIENTES POR PROYE				

NOMBRE: JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
No DEL CONTRATO: 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022

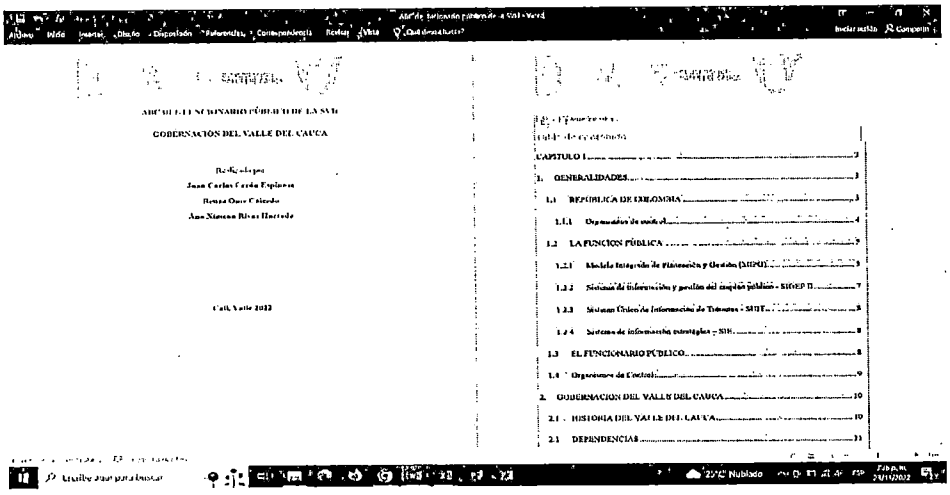






NOMBRE JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
No DEL CONTRATO: 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022





ARCHIVO TESTIMONIO PÚBLICO DE LA SVJR

GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

Realizado por

Juan Carlos Cerón Espinosa

Renata Ossa Caicedo

Ana Ximena Rivas Herrera

Cali, Valle 2022

CAPITULO I 2

1. GENERALIDADES 3

1.1 REPÚBLICA DE COLOMBIA 3

1.1.1 Organización de estado 4

1.2 LA FUNCIÓN PÚBLICA 5

1.2.1 Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) 5

1.2.2 Sistema de Información y gestión del empleo público - SIGEP II 7

1.2.3 Sistema Único de Información de Trámites - SUIT 8

1.2.4 Sistema de información estratégica - SIE 8

1.3 EL FUNCIONARIO PÚBLICO 8

1.4 Organismos de Control 9

2. GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA 10

2.1 HISTORIA DEL VALLE DEL CAUCA 10

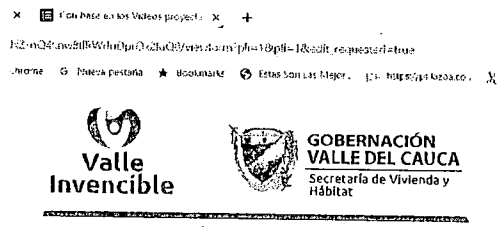
2.1 DEPENDENCIAS 11

Escribe aquí para buscar

25°C Nublado

7:38 p. m. 29/11/2022

NOMBRE JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
No DEL CONTRATO: 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022



Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Vivienda y Hábitat

Con base en los Videos proyectados, establecer Que tanto comprendo de MIPG.

Actividad desarrollada por la Secretaria de Vivienda

Nombre Completo *

Juan carlos cerón Espinosa

A que Producto de la Secretaria de Vivienda aportas? *

FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA Y HABITAT DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA

Que Dimension permite alcanzar los Resultados? *

Gestión con Valores para Resultados

Que Dimension Evalua el Avance? *

Evaluación de Resultados

Que Dimension Pone en Marcha los Procesos? *

Gestión con Valores para Resultados

Que Dimension Reconoce y Recopila los Saberes? *

Gestión del conocimiento y la innovación

Cuantas Politicas y Dimensiones tiene MIPG? Mencionalas *

Talento humano, direccionamiento estratégico

NOMBRE: JUAN CARLOS CERÓN ESPINOSA
No DEL CONTRATO: 1.320-13.14-0201 del 18/11/2022